



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกลอคำ

ที่ ปน 71301/

วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ให้พนักงานจ้างและพนักงานส่วนตำบลปฏิบัติงานช่วงเวลาพักเที่ยงและนอกเวลาราชการ

เรียน ผอ.กอง/หัวหน้าสำนักปลัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกลอคำ อำเภอชะอำ จังหวัดปัตตานี ได้ให้ความสำคัญในการบริการประชาชนเพื่อเป็นไปตามนโยบายการปฏิบัติราชการ เป็นการสร้างมาตรฐานการเชิงรุกในการให้บริการ และสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนต่อหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างปฏิบัติงานช่วงเวลาพักเที่ยงและนอกเวลาราชการตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกลอคำ ที่ ๔๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายอาหามะ ปูแทน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกลอคำ

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง ที่ ๔๓๔ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

บัญชีรายชื่อพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างปฏิบัติงานช่วงเวลาพักเที่ยง (เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.)

วัน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
จันทร์	นายมาหามะมากริ ดอเลาะ	ผอ.กองคลัง รก.แทนปลัด	
	นส.รอฮีม๊ะ บือแน	พนักงานจ้างเหมา	
	นางอุไมดา ดอเลาะ	พนักงานจ้างทั่วไป	
	นายอิสมาแอ ปูแทน	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	
	นางสาวธิดารัตน์ เทียมรัตน์	นักวิชาการเงินฯ	
อังคาร	นางนุรีดา มะยา	หัวหน้าสำนักปลัด	
	นางสาวสุไฮลา มะเก๊ะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
	นายซัฟวาน เต๊ะแต	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
	นส.นุฮายาตี กาเด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
	นางสาวกาวีมา มะแซ	เจ้าพนักงานการเงินฯ	
พุธ	นางสาวปารีตะห์ มาปะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นางสาวมุฮัยนี บือแน	เจ้าพนักงานพัสดุ	
	นายอาหามะปิกรี กาหลง	ผู้ช่วยช่างโยธา	
	นางสาวนุรุมิ กูโน	พนักงานจ้างเหมา	
พฤหัสบดี	นางสิตา สะบุดิง	นักวิชาการศึกษา	
	นางณัฐกฤตา จันทบุรี	นักทรัพยากรบุคคล	
	นางสาวนัสรียา บาเหะ	พนักงานจ้างเหมา	
	นายอับดุลรอพา บือแน	พนักงานจ้างเหมา	
	นายนิบารุดิง ปี	เจ้าพนักงานธุรการ	
ศุกร์	นางสาวซอฟิยานี เปาะเย๊ะ	นักพัฒนาชุมชน	
	นางสาววิภากุล วงศ์สุบิน	เจ้าพนักงานธุรการ	
	นางสาวเฟาซียะห์ บือแน	พนักงานจ้างเหมา	
	นายหาเซ็ง บือแน	พนักงานจ้างทั่วไป	
	นางสาวอาวาตี มะทา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลล่อล้า

ที่ ๔๓๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างปฏิบัติงานช่วงเวลาพักเที่ยงและนอกเวลาราชการ

.....  
ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๒.๓/๑๕๐ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง  
โครงการปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชนในช่วงพักเที่ยงและนอกเวลาราชการ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการ  
ปฏิรูประบบราชการ เป็นการสร้างมาตรฐานการเชิงรุกในการให้บริการ และสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนต่อ  
หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและหนังสือสั่งการ องค์การบริหารส่วนตำบลล่อล้า จึงขอแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล  
และพนักงานจ้างช่วงเวลาพักเที่ยงและนอกเวลาราชการ (ช่วงเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) ตามรายละเอียดแนบท้าย

๑. ปฏิบัติงานช่วงเวลาพักเที่ยง (๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.) ตามรายละเอียดแนบท้าย

โดยจัดให้มีการบริการในกระบวนงาน ดังนี้

๑. การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๒. การขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค

๓. การรับแจ้งเหตุงานด้านสาธารณสุขและการขอความช่วยเหลือ

๔. งานบริการอินเทอร์เน็ต

๕. งานชำระภาษี

โดยผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ให้บริการประชาชนในภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้ถือเป็นนโยบายสำคัญในการให้บริการประชาชน โดยยึด  
หลักความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง และเสมอภาค

๒. ประชาสัมพันธ์ชี้แจงการดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ หากมีปัญหาข้อขัดข้องที่ไม่  
สามารถแก้ไขได้ ให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทันที และรายงาน  
สรุปผลการปฏิบัติงานให้ทราบเป็นรายเดือน ในกรณีปกติหรือในกรณีที่เกิดปัญหาอุปสรรค

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอาหามะ ปุแทน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลล่อล้า